

Master of Science

Wie Du dich bewirbst:

Bewerbungen erfolgen über das zentrale Bewerbungsportal der Hochschule Aalen.

Externe Bewerberinnen und Bewerber (nicht an der Hochschule Aalen immatrikuliert)

Interne Bewerberinnen und Bewerber (derzeit an der Hochschule Aalen immatrikuliert)

Voraussetzungen für die Bewerbung:

- 1. Abgeschlossenes Bachelor / Diplom -Studium
 - min 210 ECTS!
 - Endnote 2,5 oder besser!
- 2. Mindestens 90 ECTS in einem gestaltungsnahen Studiengang
- 3. Deutschkenntnisse C1
- 4. Teilnahme an Eignungsprüfung (nach Ende der Bewerbungsphase)

Nachweise, die Du brauchst (digital zum Upload - PDF/JPEG max 2MB)

- 1. Zeugnis / Nachweis Studienabschluss / Bescheinigung vorläufige Durchschnittsnote
- 2. Notenspiegel mit allen erbrachten Leistungen
- 3. Nachweis Gesamt ECTS-Punkte mit Abschluss des Studiums
- 4. Hochschulzugangsberechtigung (Abitur, FH-Reife, etc.)

Weitere Unterlagen:

- 1. Scan Personalausweis
- 2. Immatrikulationsbescheinigungen
- 3. Exmatrikulationsbescheinigungen
- 4. Lebenslauf
- 5. Motivationsschreiben

Optional / wenn zutreffend:

- 1. Auslandserfahrung
- Erfahrung Produktmanagement / Start Up
- 3. Begabtenförderung / Stipendien
- 4. Ehrenamt / Soziales Engagement
- 5. Berufstätigkeit / Berufsausbildung
- 6. Nachweis Zusatzleistungen
- 7. Sonstige Nachweise

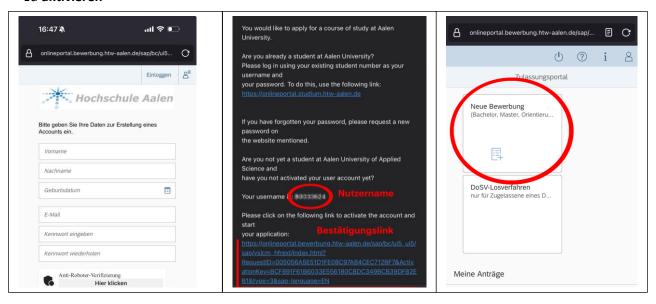
Anleitung

1. Anmeldung: erfolgt über Online-Portal <- klick

der Hochschule Aalen

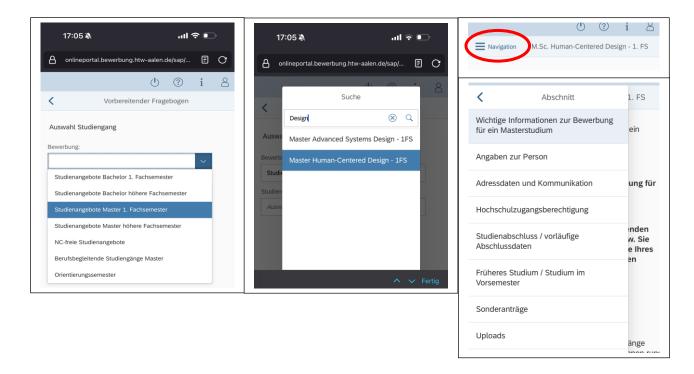
- 1. Persönliche Daten und E-Mail angeben
- 2. Sichers Passwort wählen! (Wir empfehlen einen Passwortmanager!)

Du bekommst im Anschluss eine **Bestätigung-Mail**, klicke in dieser auf den **Link** um deinen **Account** zu **aktivieren**



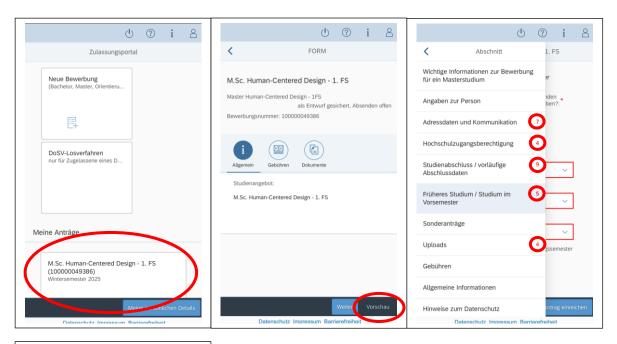
2. Studiengang wählen:

- 1. Wähle bei Bewerbung "Studienangebote Master 1. Fachsemester"
- 2. Wähle bei Studienangebot "Master Human-Centered Design" ("Design" in der Suche tippen)
- 3. Fülle unter dem Menüpunkt "Navigation" alle nötigen Felder aus



3. Bewerbungsvorgang pausieren:

- Du kannst das Ausfüllen der notwendigen Felder jederzeit pausieren
- Klicke dafür auf "Zwischenspeichern und Pausieren" (siehe letztes Bild)
- Auf der Startseite siehst du unter "Meine Anträge" deine angefangenen Bewerbungen
- Um die Bewerbung fortzusetzen, klicke auf den Antrag und wähle im nächsten Fenster "Vorschau"
- Du kannst die Bewerbung nun weiter bearbeiten. Die **roten Zahlen** in der Navigation zeigen die noch auszufüllenden **Pflichtfelder**





4: Bewerbungsvorgang abschließen:

- Sobald Du alles ausgefüllt hast, drücke auf "Antrag einreichen" unten rechts, um deine Bewerbung abzuschicken
- Solltest Du Pflichtfelder vergessen haben, wirst Du erinnert, diese auszufüllen

Wir wünschen viel Erfolog bei Deiner Bewerbung! Noch Fragen? Wir helfen persönlich unter:

info@theblaendedlearning.de